

Transportsentralen Oslo AS

Årlig klima- og miljørapport for 2020



Beskrivelse av virksomheten:

Transportsentralen Oslo AS har i dag ca. 270 biler som eies av ca. 165 aksjonærer. Vi utfører daglig alle typer veibaserte transportoppdrag for våre fler enn 5000 små og store kunder i Oslo og Østlandsområdet. Utover kontoret i Oslo er vi representert i Moss ved Moss Transportforum AS og i Porsgrunn ved Blå Kurer AS. Med svært god geografisk dekning og ikke minst engasjerte og pålitelige medarbeidere, ønsker Transportsentralen Oslo AS å være en foretrukket partner innenfor vårt segment.

Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

Administrerende transportselskap, Felles kriterier, Leietaker, Veitransport

Sertifikat

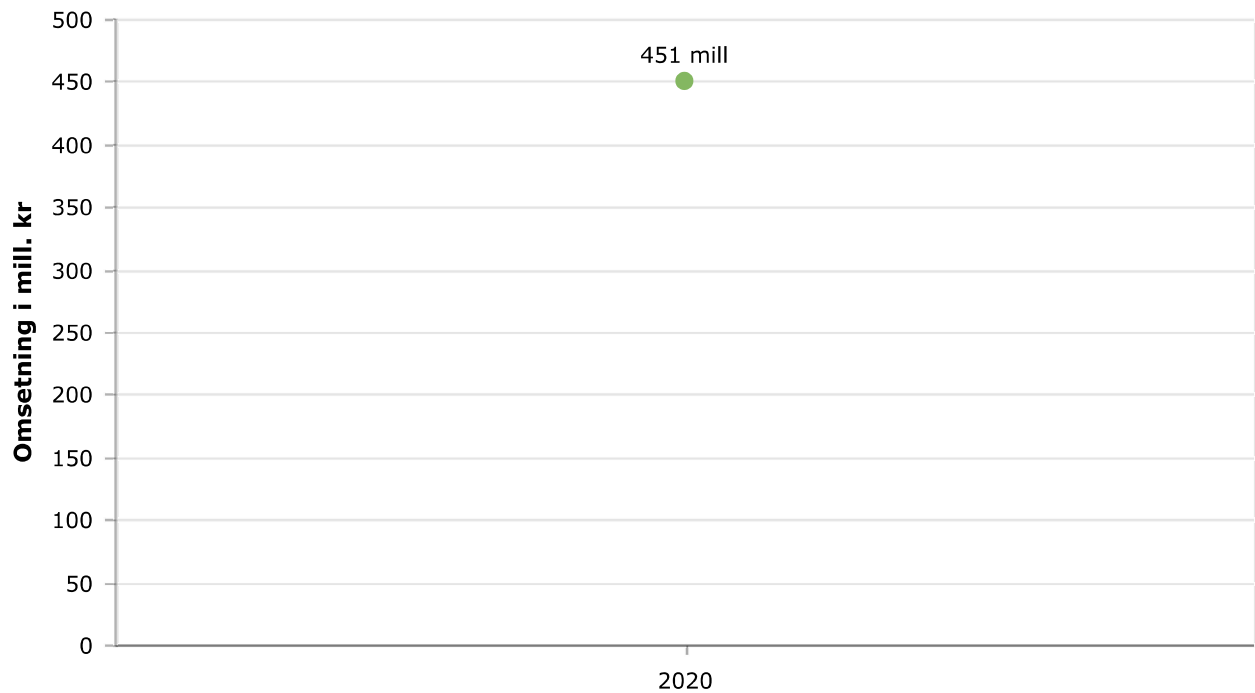
Type: 3-årig

Utstedt: 07 okt., 2021

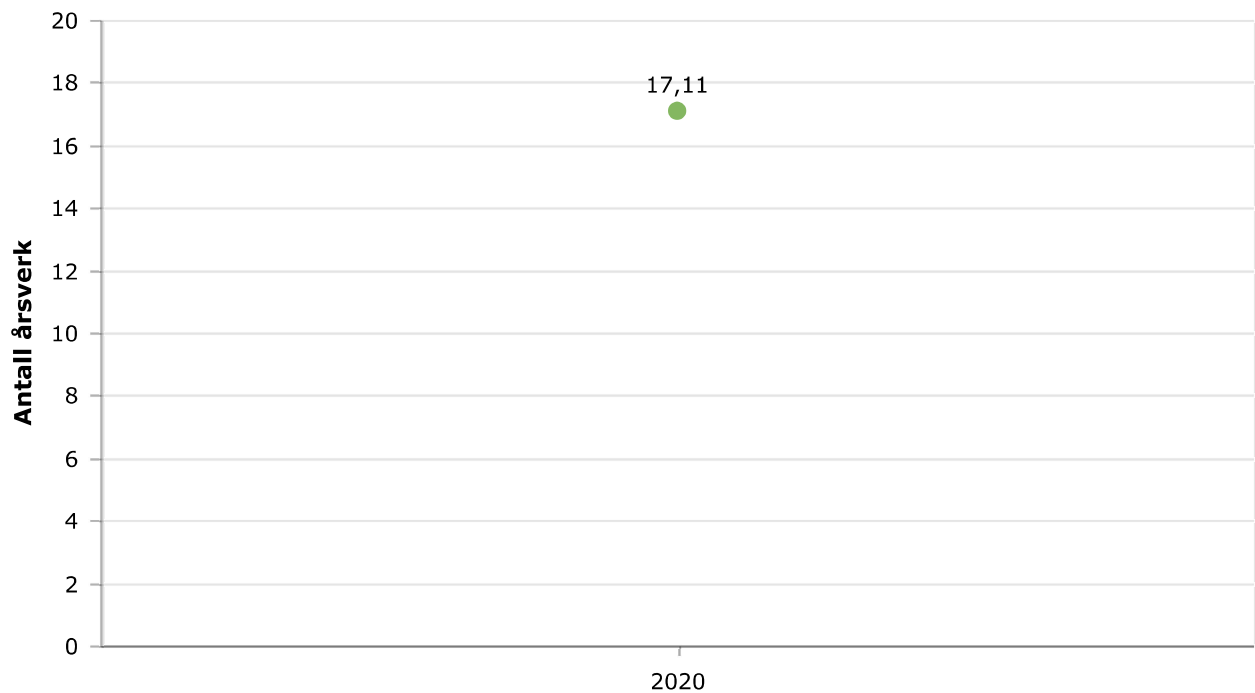
Utløper: 07 okt., 2024

★ Systemindikatorer

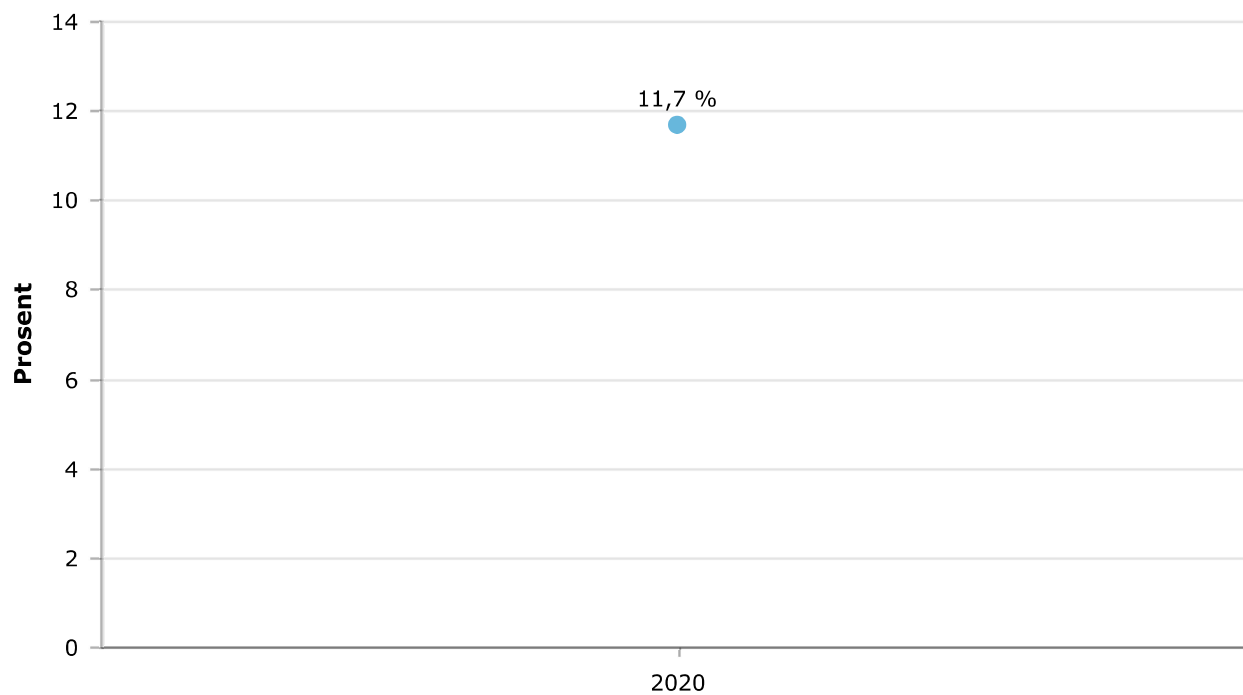
Årlig omsetning




Antall årsverk for rapporteringsåret



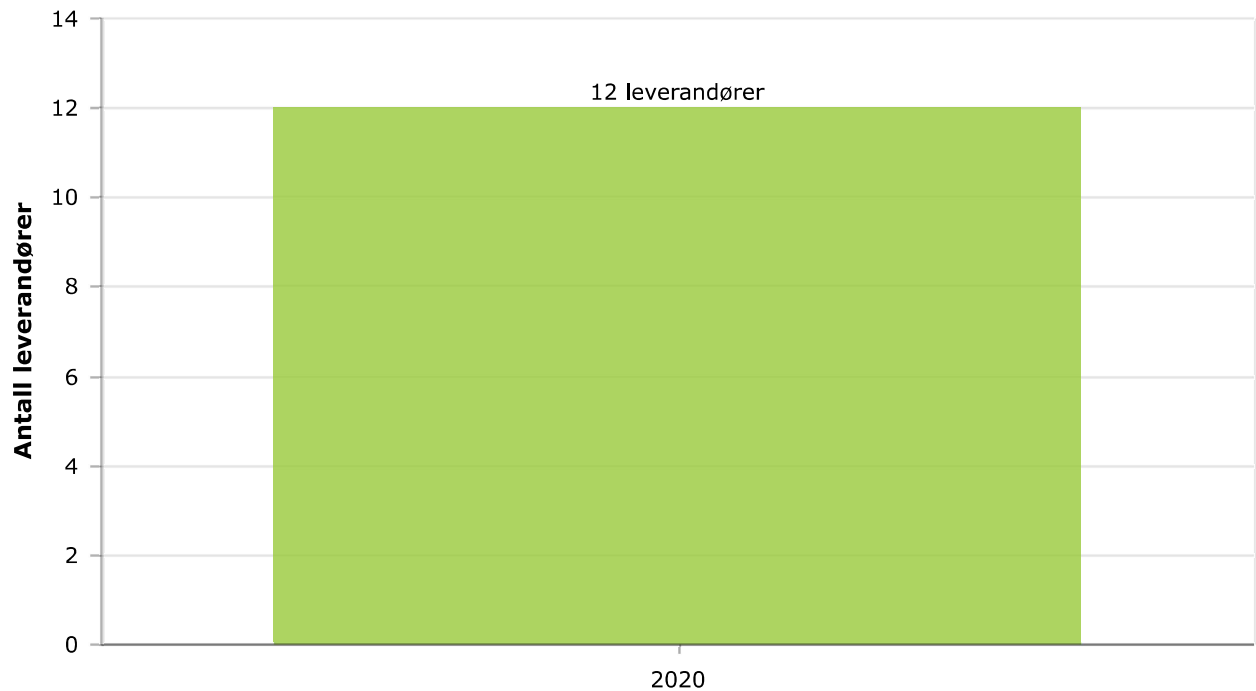
Sykefravær i prosent



 Kommentarer til Arbeidsmiljø

Kilde: Simployer (HR-system)

Antall leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende.

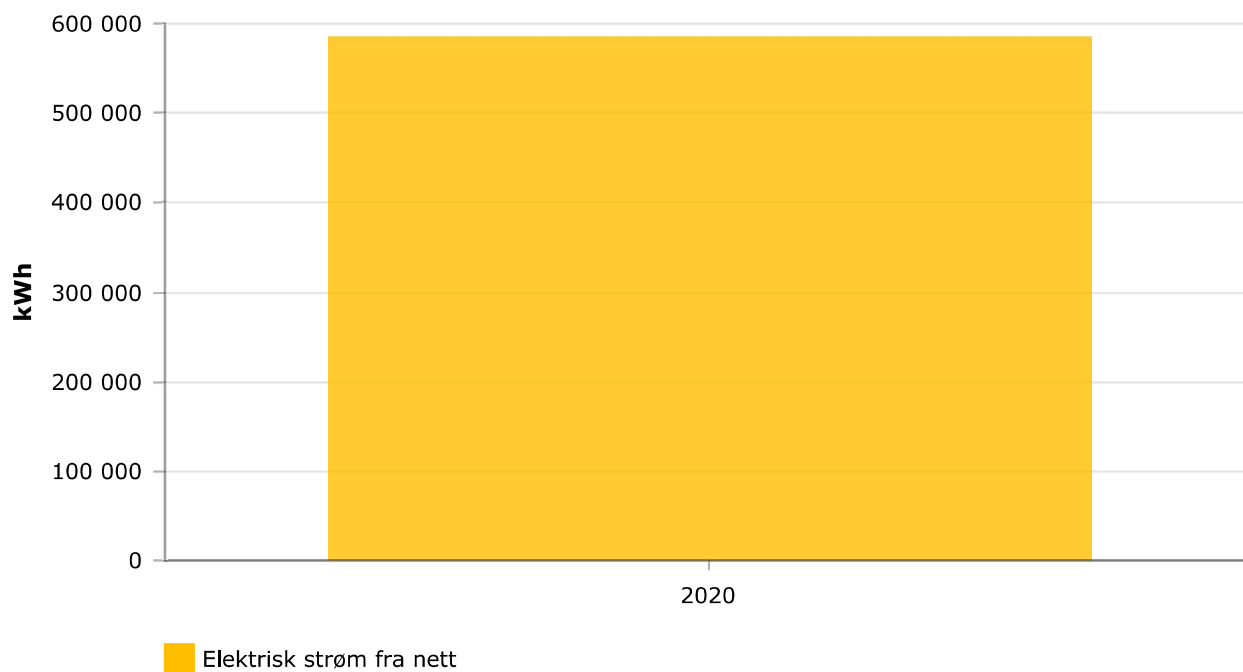


🗨 Kommentarer til Innkjøp

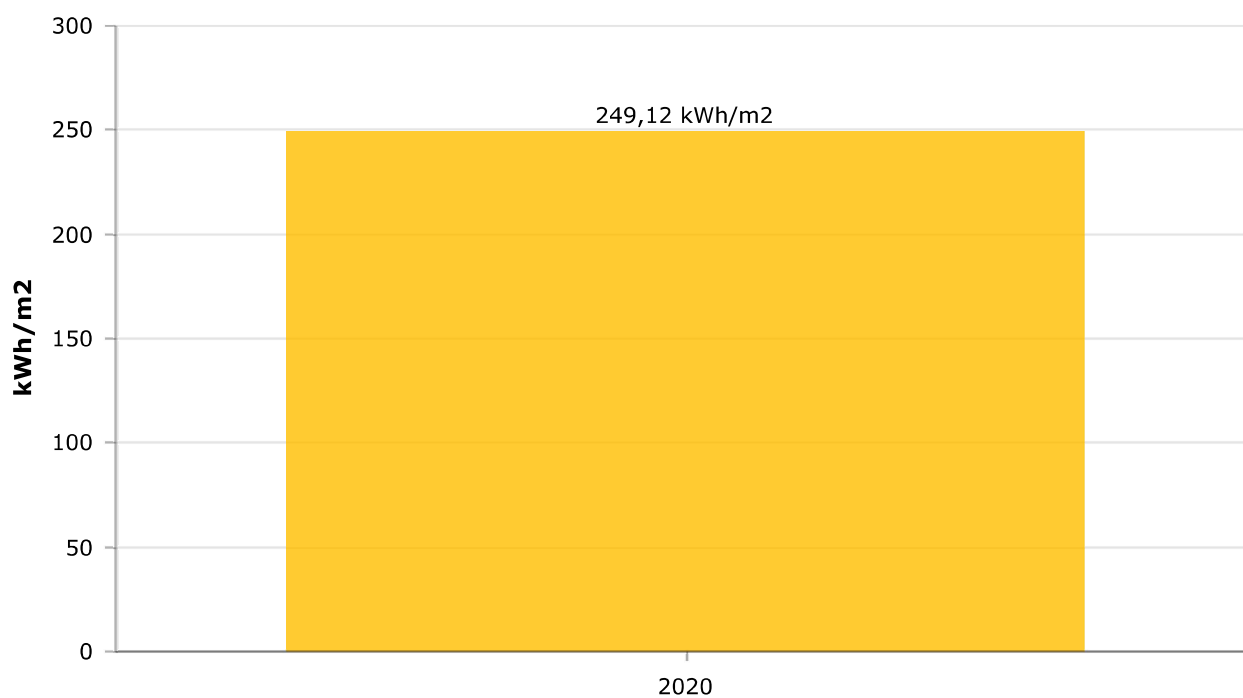
Kilde:

-Leverandørliste med innkjøp i Visma

Energiforbruk



Energiforbruk pr. kvadratmeter



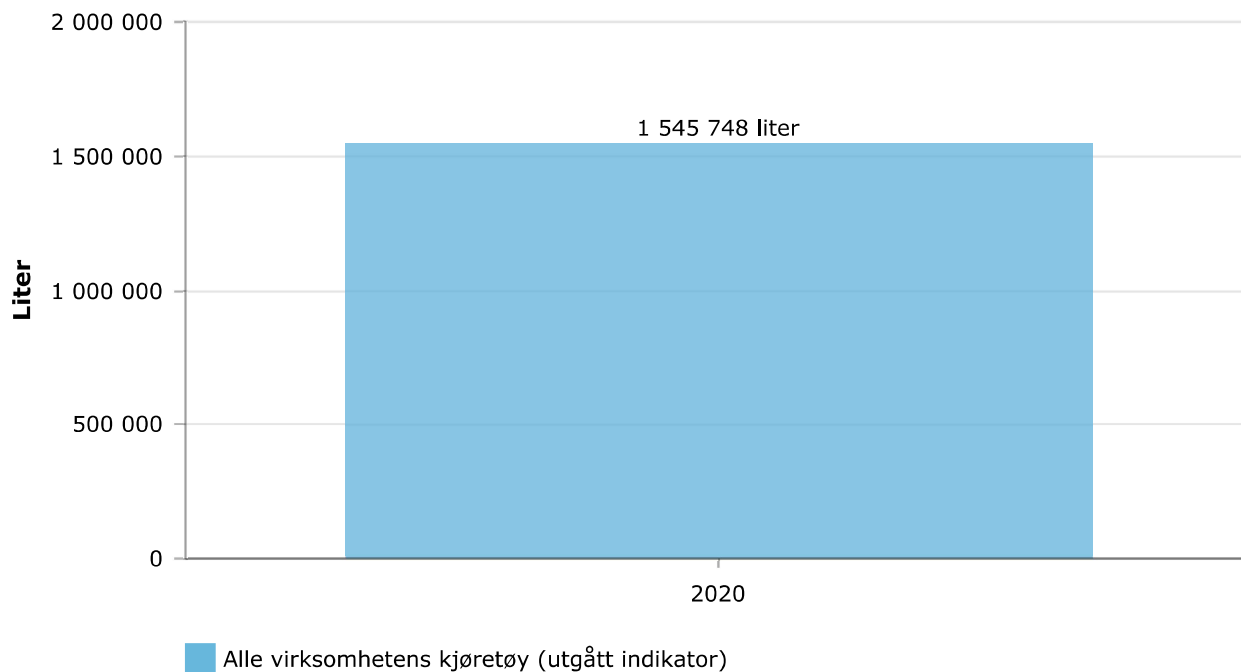
🗨 Kommentarer til Energi

Kilde:

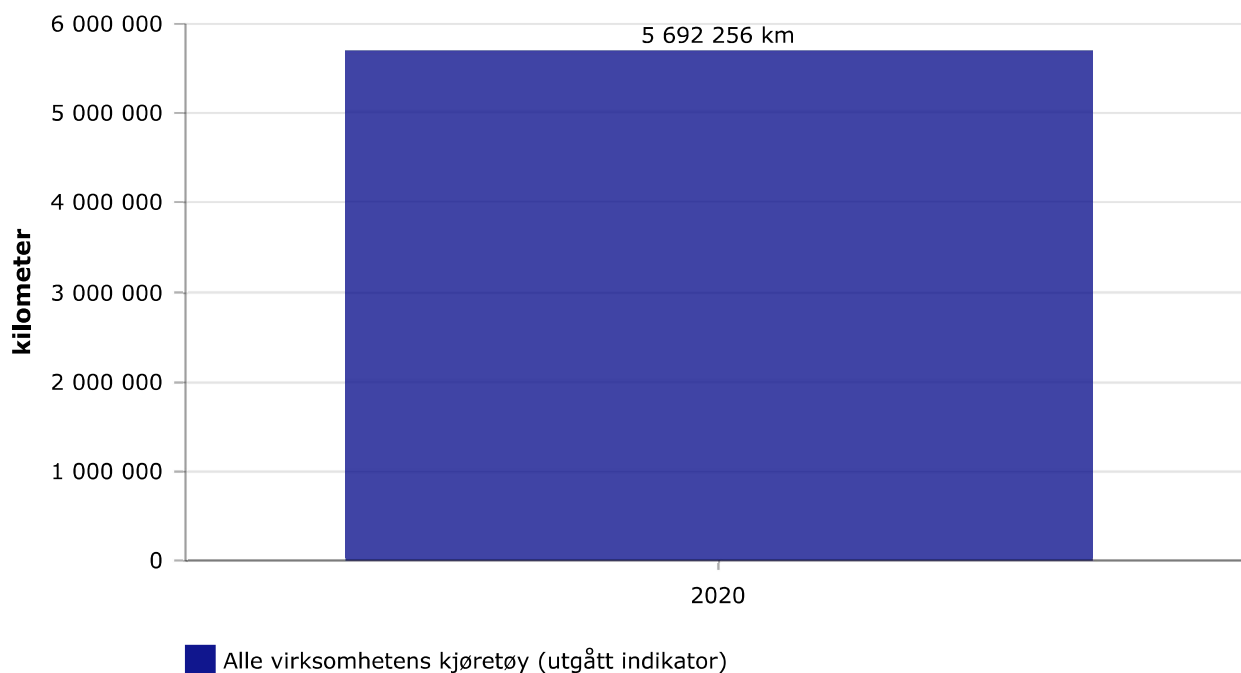
Strømlieferandør: Elkraft AS

Transport

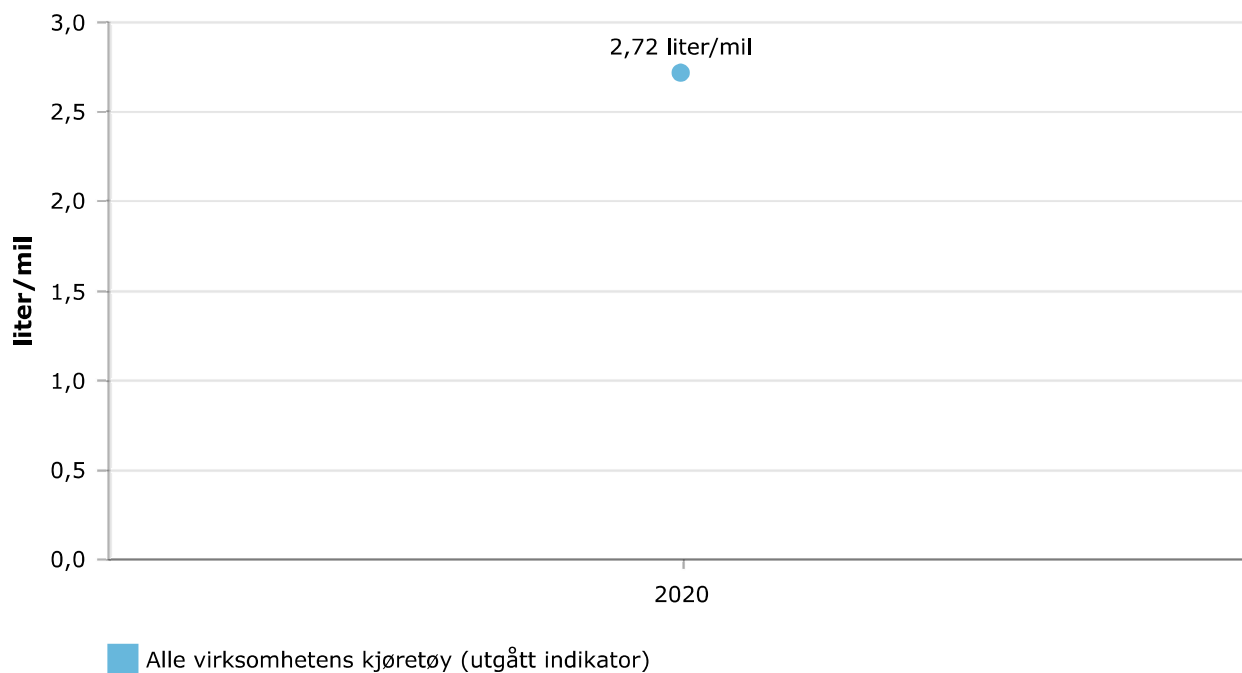
Drivstofforbruk, totalt



Antall kjørte kilometer



Drivstofforbruk per mil



🗨 Kommentarer til Transport

Kilde:

- Teknisk årskontroll 2020 - bileiere oppsummert i rapport (Zeekit)
- Kjørte km for medarbeidere variabel avtale for kjøregodtgjørelse (Visma lønnsystemet)
- Rapporterte km, transportmiddel og drivstofftype fra medarbeidere i adm. til og fra jobb

Kommentar:

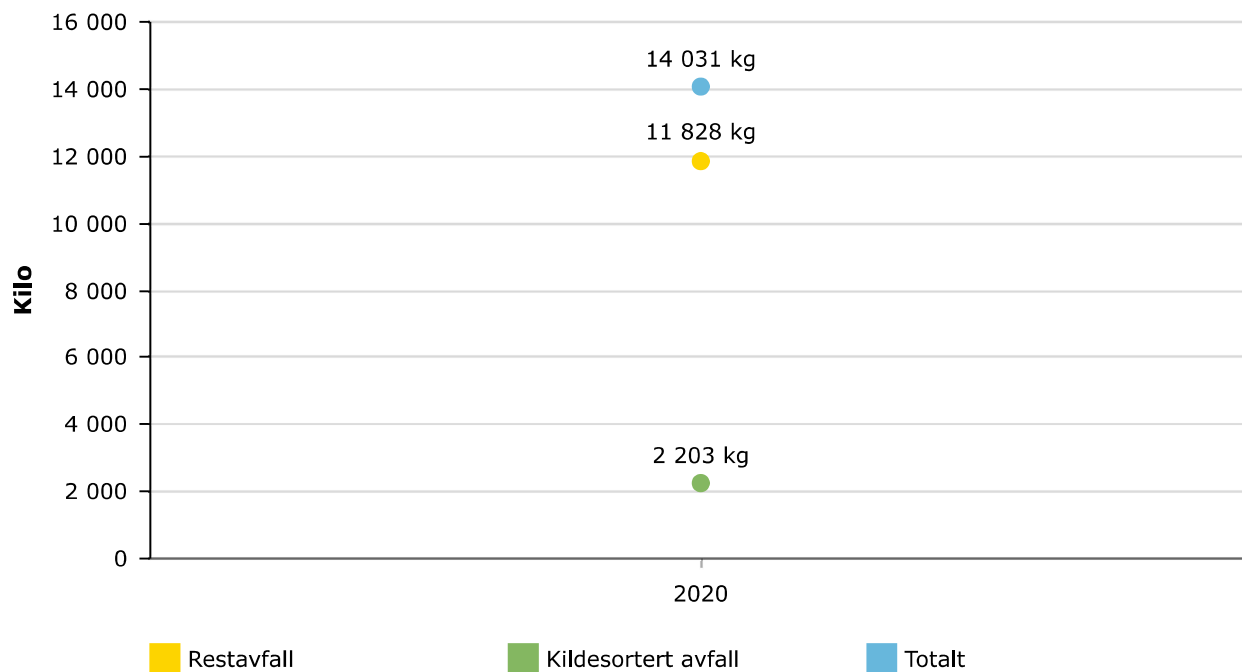
Scope 1 er yrkeskjøring i tjeneste for bileiere og administrasjonen da dette er vår kjernevirksomhet. Scope 2 er kjøring med elbil i yrkeskjøring og privat til og fra jobb. Scope 3 er privatkjøring for bileiere og administrasjonen til og fra jobb.

Datafangsten er basert på antall biler som har gjennomgått årskontroll pr. uke 38. Dette datagrunnlaget er brukt for å estimere drivstofforbruket for den totale flåten av biler. Rapportering er gjort i tråd med rapporteringsmal i Miljøfyrtårn som ikke fanger opp kjørte km pr. drivstofftype, men slår alt sammen. Dette medfører upresise anslag og sammenligning med årets tall neste år, må være grov.

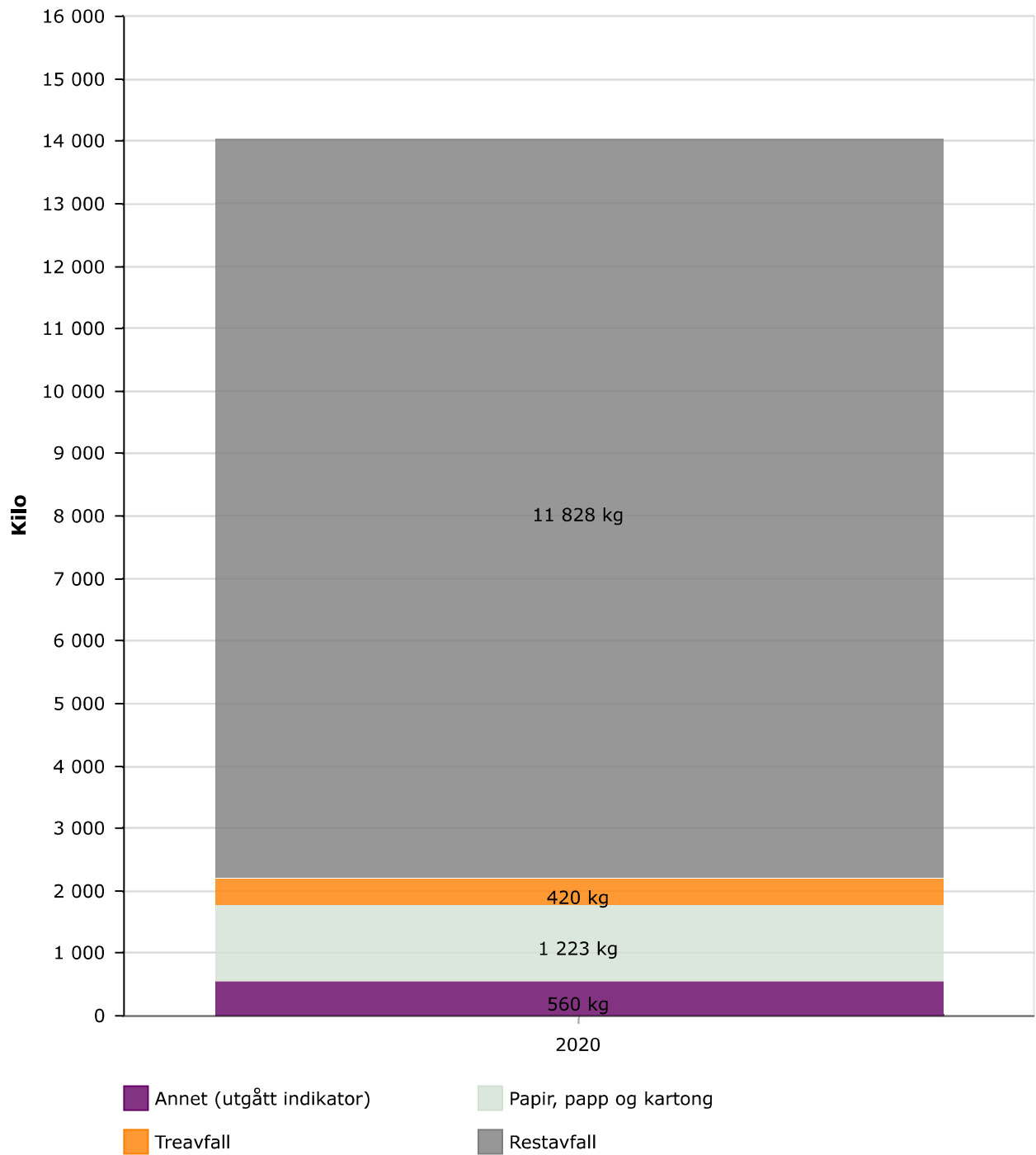
Rapporteringsnøyaktigheten, datafangst og rapportsoftware hos Miljøfyrtårn har forbedringspotesiale og er under utbedring, noe som gjør estimatene grove.

Avfall og ombruk

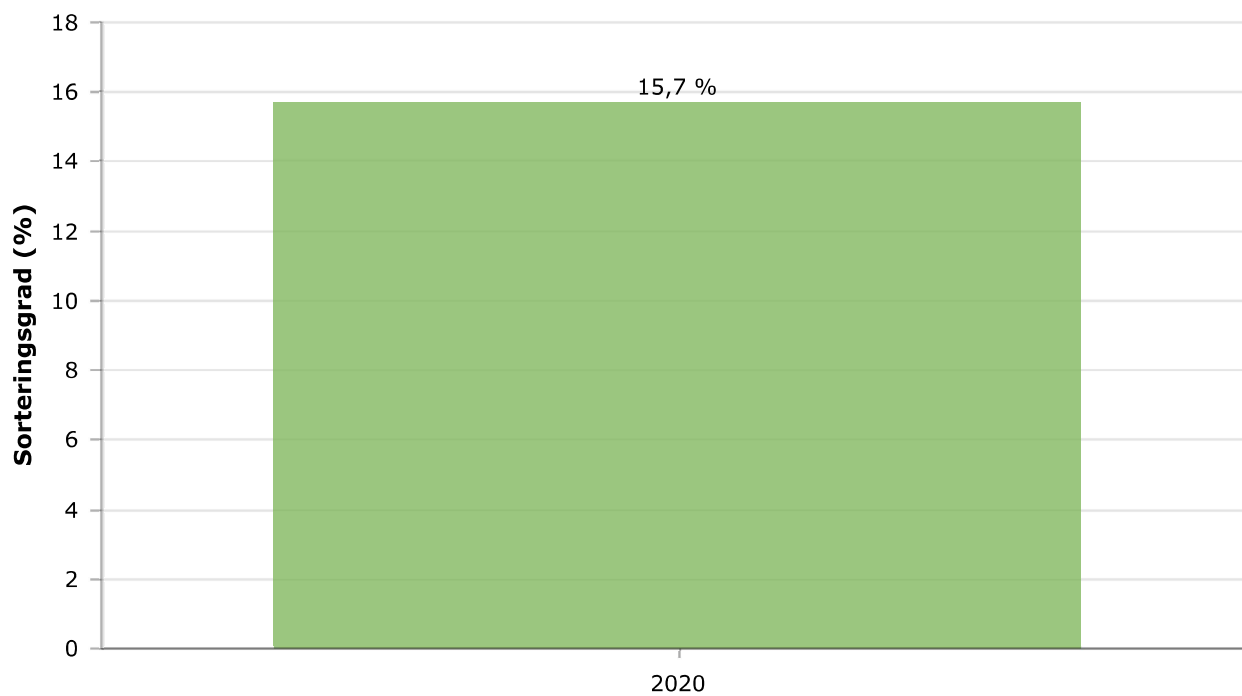
Totalt avfall



Avfallsmengder per avfallskategori



Sorteringsgrad



🗨 Kommentarer til Avfall og ombruk

Kilde:

Annet avfall: Består av Datamateriell(30 kg), kompleks(30 kg) og betong uten armering(500 kg)

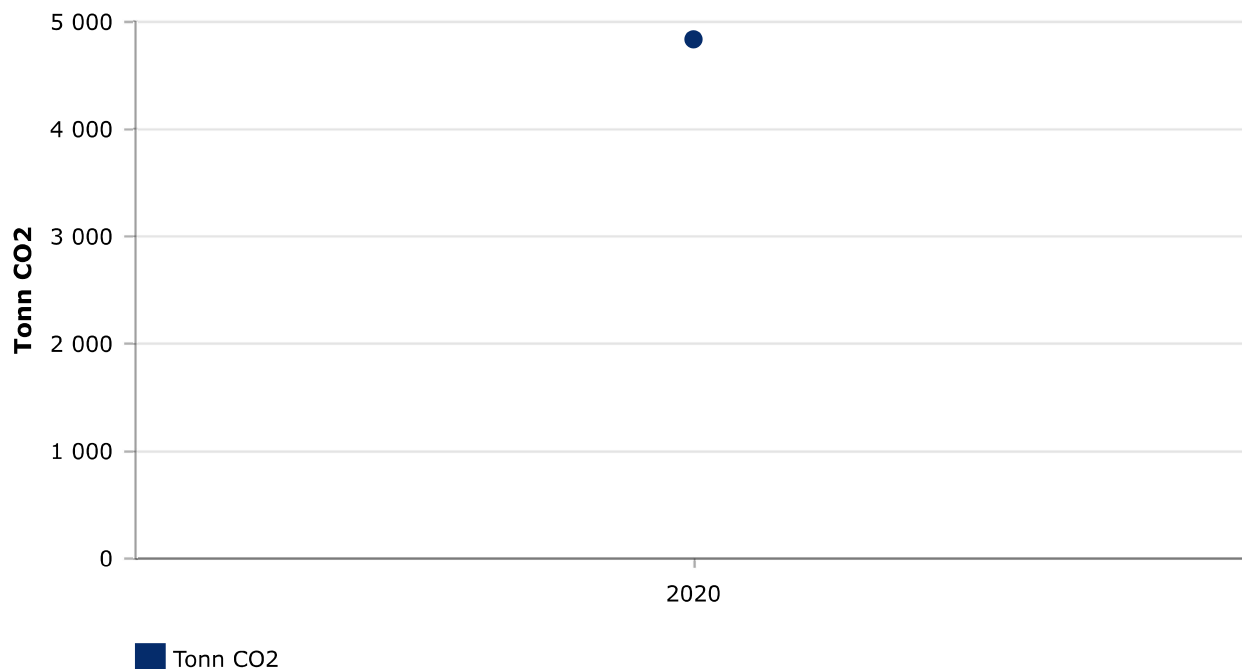
Papir løst i beholder: Sensitive dokumenter som sikkerhetsmakuleres.

Papp: Komprimeres

EE-avfall: Leveres på godkjent avfallsmottak på Brobekk ihht. avfallsinstruks, vekt registreres ikke, anses ikke vesentlig

avfallsleverandør på TSO isolert, ikke TSE-containerer (Ragn-Sells AS)

CO2 totalt



🗨 Kommentarer til Klimaregnskap

Transport 2020: Covid-pandemi antas å redusere kjørte km, bileiere og medarbeidere, mer enn et normalår.

☰ Gjennomførte tiltak

Avfall

- Dokumentert avfallsrapport 2020 fra avfallsleverandør
- Beregnet avfall pr. leide m2 for 2020: 5,03 kg
- Dokumentert leid areal - Tso med leiekontrakt

Energi

- Dokumentert strømforbruk 2020 for byggeier

Transport

- Anskaffelse av km+drivstoffrapporteringssystem for fremtidige miljø- og klimareporter

Handlingsplan

Miljøpolicy med konkrete mål for helse, miljø og sikkerhet

Miljøpolicy

Miljø- og klimamål – Transportsentralen Oslo AS

I vår virksomhet skal det skapes et trivelig og sikkert arbeidsmiljø for alle ansatte. Vi skal overholde myndighetskrav og egne krav som gjelder for vår virksomhet. Vi skal også ta vare på virksomhetens bygninger og materiell, forhindre belastning på det ytre miljø, og våre produkter skal ikke skade brukerne. Disse målene skal nås gjennom stadige forbedringer. Både ledelse og ansatte skal delta aktivt i forbedringsarbeidet.

Mål 2021:

1. Miljøfyrtårn-sertifisering
2. Gjennomført opplæring i økokjøring for alle bileiere og sjåførere
3. Utslippsfri og bærekraftig transport med eksisterende bilpark med biodrivstoff, biogass eller el med forbehold om at nødvendig drivstoff- og ladeinfrastruktur er tilgjengelig. Ved behov for økt kapasitet suppleres med innleie.
4. Egen ressurs med ansvar for miljø – og kvalitet
5. Vi skal redusere sykefraværet med 1,0 %

Mål 2025:

1. Utslippsfri og bærekraftig transport på langsiktige enkeltkontrakter med varighet på 3-5 år dersom kontraktsoppfyllelse krever nyinvesteringer.
2. Vi skal redusere energibruket med 5 %
3. Vi skal redusere bruken av skrivepapir med 15 %
4. Vi skal øke antallet miljøsertifiserte leverandører med 15 %

Mål 2030:

1. 50% av bilparken skal være utslippsfri

Mål 2050:

1. 100% av bilparken skal være utslippsfri

Fornyelse av bilparken blir gjort i tråd med myndighetskrav innenfor rammeverket til TCFD (Taskforce on Climate Related Financial Disclosures). TCFD søker å balansere finansiell risiko i langsiktige enkeltkontrakter og kortsiktige kjøpeoppdrag mellom partene. TCFD tar hensyn til mulighetsrommet for nødvendig energiinfrastruktur som må være tilstede for miljø- og klimamåloppnåelse.

Arbeidsmiljø: Mål og sykefravær

10,7 %

Arbeidsmiljø: Tiltak

- Det er behov for å styre temperaturer i ulike kontorsoner individuelt. Vurderes i 2021 av vaktmester og HMS-ansvarlig.
- Det er behov for lydisolering mellom kontorer i samme sone. Vurderes av vaktmester i 2021.

Innkjøp: Mål, miljømerkede produkter eget bruk (frivillig)

0 produkter

Innkjøp: Mål, Miljøsertifiserte leverandører

14 leverandører

Innkjøp og materialbruk: Tiltak

Implementere ny innkjøpsrutine

Energi: Mål

236 kWh per kvadratmeter

Energi: Tiltak

1. Nye pærer som byttes, skal erstattes med Led der dette er mulig
2. Be om nye, bedre isolerte porter i lager + kuldegardin fra byggeier
3. Bevegelsessensorer/pærer med bevegelsessensorer for lysstyring i kontorlokaler vurderes ila 2021 av vaktmester. Spesielt toalett, dusjfasiliteter.

Transport: Mål, drivstofforbruk pr. mil

2,6 liter pr.mil

Transport: Tiltak

1. Implementere årlige rapporteringsrutiner for type forbruk, drivstoff og kjørte km månedlig hos alle ansatte+bileiere
2. Sykkelstativ for sykkelparkering ved inngang m/skilt
3. El-bil ladestasjon – privatkjøring

Avfall: Mål og restavfall

11000 kg

Avfall: Mål og kildesortering

40 %

Avfall: Tiltak

1. Implementere sortering og tømning av avfall fra renholdspersonell i byggeiers felles kildesortering på eiendommen.
2. Overtatt levering av avfall fra komprimatorer selv med egne bileiere. Kommunisert krav om avfallsrapport til økonomi som vil lage årsstatistikk for 2021. Statistikken vil inneholde avfall fra lageret som tidligere ble utelatt og avfallsmengdene vil øke sammenlignet med i 2020.
3. Plassere avfallsdunk i kantina for sortering av plastemballasje, implementere tømning og sortering fra renholdspersonell i byggeiers felles kildesortering av plast på eiendommen.
4. 2. Reduksjon av print ved styrepapirer, internfaktura butikk/parkering, TSO-print settes som svart-hvitt som default+ikke tosidig.

Utslipp til luft og vann: Mål

1. Oppfordre salg til digitale kundemøter

Utslipp til luft og vann: Planlagte tiltak**Annet**

- Tak – tettes
- Asfaltdekke utendørs